

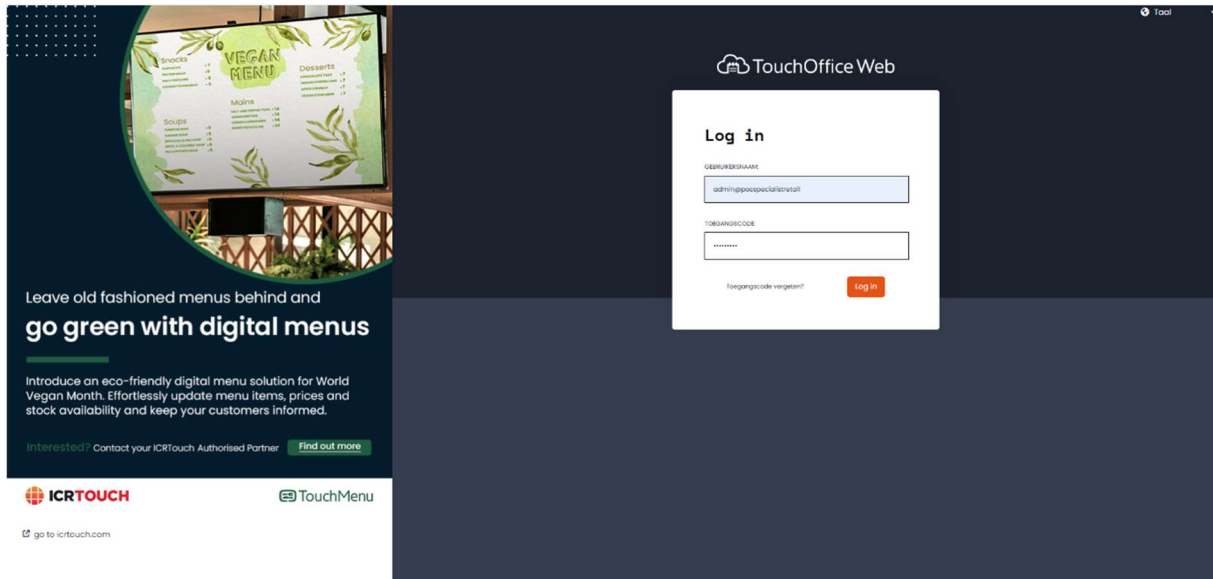
Inhoud

TouchOffice WEB	2
Inloggen online	2
Beginscherm TouchOfficeWeb:	2
Menu TouchOfficeWEB.....	3
Rapporten.....	4
Filialen	4
Groep filialen:	4
Enkel filiaal:.....	4
Periode.	5
Rapporten opvragen.....	5
Artikelen	6
Artikel overzicht.....	6
Artikel aanpassen / aanmaken	7
Details aanpassen.....	7
Artikel TAB Details.....	7
Artikel Terminal vlaggen	8
Artikel toetsen aanpassen	9
Schermeditor openen.....	9

TouchOffice WEB

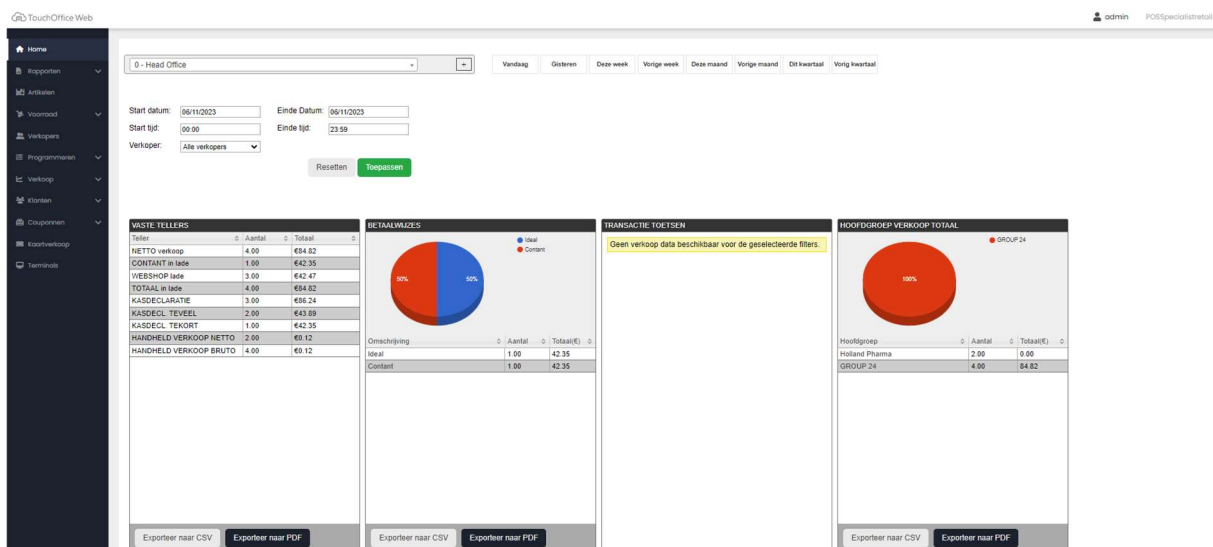
Inloggen online

Ga naar www.TouchOfficeweb.net



Log in met je gebruikersnaam@alias en wachtwoord.

Beginscherm TouchOfficeWeb:



Na inloggen zie je direct de omzet van vandaag “als je die mag zien als gebruiker”.

Links vind je het menu om meer informatie op te vragen of aanpassingen door te voeren in je kassasysteem of systemen.

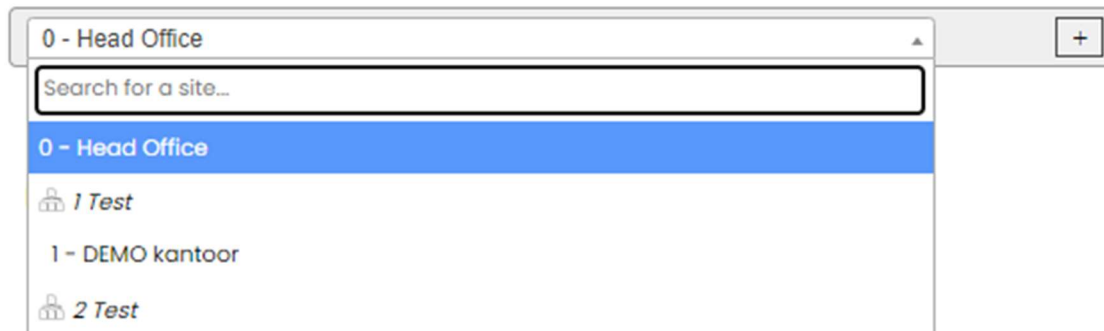
Menu TouchOfficeWEB

Dit menu ziet er verschillend uit per gebruiker i.v.m. rechten en abonnementen.

TouchOffice Web	
Home	De startpagina
Rapporten	Hier kun je verschillende rapportages opvragen en exporteren naar CSV of Excel
Artikelen	Artikel beheer
Voorraad	Voorraad, leveranciers en orders verwerken
Verkopers	Hier kun je verkopers aanpassen, toevoegen of verwijderen
Programmeren	Aanpassen van groepen, scherm indeling en meer
Verkoop	Inzicht in afgedrukte rapporten en alle handelingen in je kassasysteem
Klanten	Klant beheer
Couponnen	Hier kun je vouchers aanmaken en inzien op gebruik en waarde
Kaartverkoop	Kaartverkoop of reserveringen voor evenementen
Terminals	Hier vind je welke terminals "kassa's" gekoppeld zijn

Rapporten

Filialen.



Wanneer je meer dan 1 locatie hebt zal het standaard getoonde rapport een totaal zijn van HeadOffice met alle verschillende filialen opgeteld.

Groep filialen:

Door te kiezen voor een groep filialen zoals hierboven te zien 1 Test of 2 Test is het rapport een optelling van de filialen behorend tot de gekozen groep.

Enkel filiaal:

Door te kiezen voor een filiaal zoals hierboven 1- DEMO kantoor is het getoonde rapport van alleen dat filiaal.

Periode.

Vandaag	Gisteren	Deze week	Vorige week	Deze maand	Vorige maand	Dit kwartaal	Vorig kwartaal
---------	----------	-----------	-------------	------------	--------------	--------------	----------------

Standaard staat de periode ingesteld op vandaag, de dag waarop je inlogt. Met de balk bovenin kun je snel een standaard periode kiezen.

Bij het opvragen van een rapport kun je hier nog een eigen periode van maken met een start datum / tijd en een eind datum / tijd.

Rapporten opvragen.

Rapport:

Start Datum: Eind Datum:

Start tijd: Einde tijd:

PLU nummer: Groep:

Hoofdgroep:

Prijs Level: Verkoper:

Leverancier NR:

Tags:

Format: HTML PDF CSV RTF XPS XML

In de pul down Rapport: kun je alle verschillende rapporten vinden die actief zijn voor de gebruiker.

Per Rapport zijn er verschillende filters mogelijk zoals datum, tijd, omzetgroep, hoofdgroep of een artikel (PLU) nummer.

Format: staat stadaard op HTML na Toepassen word het rapport weergegeven op je scherm. Door te kiezen voor PDF of een ander type word een download link aangemaakt na Toepassen. Zo kun je elk rapport downloaden in het gewenste formaat.

Artikelen

Artikel overzicht

TouchOffice Web admin POSSpecialistretail

0 - Head Office ⚠ Let op! U wijzigt programmeergegevens van het hoofdkantoor. Wijzigingen zullen worden doorgevoerd voor alle kassa's in alle vestigingen.

Bekijk **Nieuw** Bereik Pag. 1 van 62 <Eerste | Vorige | Volgende | Laatste> Ga naar pagina: **Item wijzig** **Terugkijken**

PLU Programmeren

PLU	Artikel	Barcode	Hoofdgroep	Groep	BTW tarief	Prijs 1 L1	Kruiderij PLU	SEL artikelen inschakelen	Aantal in voorraad
1	Pinnen 55 x 35 x 12		Papier	OMZET HOOG	BTW 21%	€ 42.35	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	23.000
2	Testartikel		Not Allocated	OMZET HOOG	BTW 21%	€ 1.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	23.000
3			Not Allocated	OMZET LAAG	BTW 9%	€ 0.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-104.000
4			Not Allocated	OMZET LAAG	BTW 9%	€ 0.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-5.500
5			Not Allocated	OMZET LAAG	BTW 9%	€ 0.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-1.000
6			Not Allocated	OMZET LAAG	BTW 9%	€ 0.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-4.000
7			Not Allocated	OMZET LAAG	BTW 9%	€ 0.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-2.000

Door op **Artikelen** te drukken in het menu links kom je op lijst weergave van de artikelen (PLU's).

Met het **tandwiel** rechts kun je de weergave aanpassen en velden aan of uitzetten in de lijst weergave.

Ga naar PLU: kun je een artikel nummer ingeven en bevestigen om direct naar de details van dat artikel te gaan

Zoek opent een scherm waar je een selectie kunt toevoegen voor de lijst weergave.

PLU Programmeren

Zoek **Ga naar PLU:**

PLU Programmering zoek ✕

Zoek op PLU Nummer:

Zoek op PLU bereik: tm

Zoek op PLU omschrijving:

Zoek op PLU barcode:

Zoek naar PLU Alternative Text:

Zoek op hoofdgroep: ▼

Zoek op groep: ▼

Zoek op Webshop artikelen: ▼

Leverancier: ▼

Leverancier code:

Zoek

Artikel aanpassen / aanmaken

In de lijst weergave kun je direct een aantal zaken invoeren/aanpassen.

Standaard kun je hier de naam, barcode, groep, hoofdgroep, btw en prijs ingeven.

3

Als hier al gegevens staan pas je het bestaande artikel aan. Wanneer de regel leeg is maak je zo een nieuw artikel aan.

LET OP deze aanpassing komt terug in je verkoop geschiedenis. Dus als je een artikelnaam aanpast is dit zichtbaar op je periode rapporten op de nieuwe naam.

Zijn er geen lege regels?

Nieuw

Zo word er een nieuw artikel aangemaakt (Het eerste lege artikelnummer).

Details aanpassen

1

Druk op het nummer voor een artikelnaam of gebruik [Ga naar PLU](#) om de details aan te passen.

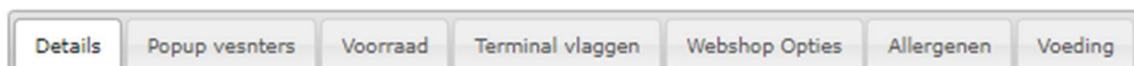
2

3

In het nieuwe scherm komen een aantal tabbladen in beeld waar je zaken kunt inzien of aanpassen.

4

5



Artikel TAB Details

Hier pas je de volgende zaken aan:

- | | |
|-------------------------------|---|
| • Naam | Artikelnaam van 24 karakters maximaal |
| • Hoofdgroep | Hoofdgroep voor rapportages |
| • Groep | Omzetgroep voor rapportages |
| • Barcode | Barcode of je eigen nummer |
| • Gekoppelde BTW | BTW 0, 9, 21 |
| • Prijs (std prijs – PRIJS 1) | Verkoopprijs |
| • Gem. kosten | Kostprijs voor marge berekeningen |
| • Aantal bij prijs 1 | aantal wat verkocht word per registratie standaard 1
<u>Dit is voor voorraad registratie van belang.</u> |

Artikel Terminal vlaggen

Hier kun je de parameters van het artikel instellen zoals of het een toevoeging is, negatief geprijsd, weegartikel en of het op bonnen en werkbonnen moet worden afgedrukt.

Status vlaggen

<input type="checkbox"/> Nul prijs toegestaan?	<input type="checkbox"/> Print niet op bon en nota?
<input type="checkbox"/> Prijs is negatief?	<input type="checkbox"/> Handmatig wegen mag??
<input type="checkbox"/> Prijs overschrijven mag?	<input type="checkbox"/> Schaplabel printen?
Bedrag begrenzing hoog <input type="text" value="0"/>	<input type="checkbox"/> Lopende schaplabel?
<input type="checkbox"/> PLU is een condiment?	<input type="checkbox"/> Enkel verkoop?
<input type="checkbox"/> PLU is een weegartikel?	<input type="checkbox"/> Artikel is PLU Menu artikel, gebruik 3e prijs
<input type="checkbox"/> Popup met notities?	<input type="checkbox"/> Popup voor klant verificatie 1?
<input type="checkbox"/> Popup met afbeelding?	<input type="checkbox"/> Popup voor klant verificatie 2?

Keukenprinter

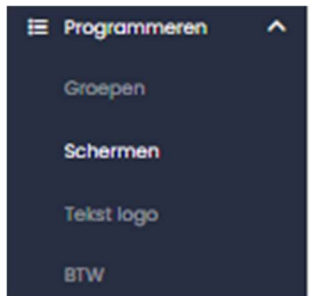
Op welke keukenprinter / Werkbon moet het artikel worden afgedrukt en onder welk Categorie als de werkbbon deze verdeling gebruikt.

Keukenprinters

<input type="checkbox"/> Print op keukenprinter 1	<input type="checkbox"/> Print op keukenprinter 9
<input type="checkbox"/> Print op keukenprinter 2	<input type="checkbox"/> Print op keukenprinter 10
<input type="checkbox"/> Print op keukenprinter 3	<input type="checkbox"/> Print op keukenprinter 11
<input type="checkbox"/> Print op keukenprinter 4	<input type="checkbox"/> Print op keukenprinter 12
<input type="checkbox"/> Print op keukenprinter 5	<input type="checkbox"/> Print negatief/rood?
<input type="checkbox"/> Print op keukenprinter 6	<input type="checkbox"/> Print op ticketprinter 1
<input type="checkbox"/> Print op keukenprinter 7	<input type="checkbox"/> Print op ticketprinter 2
<input type="checkbox"/> Print op keukenprinter 8	KP Categorie <input type="text" value="** KP GROEP 1"/>

Artikel toetsen aanpassen

Schermeditor openen



Voor het aanpassen van toetsen in de kassa ga ja naar Programmeren – Schermen.

Schermen

open je de Scherm editor


Scherm skin: Custom

Laadt een bestaande skin

Open de scherm editor

Bestand uitgepakt
Skin bestanden gekopieerd
Image bestanden gekopieerd
Palette bestand gekopieerd
Uw .zip bestand is geladen en uitgepakt.

Wijzig schermen

 **Let op! U wijzigt programmeergegevens van het hoofdkantoor. Wijzigingen zullen worden doorgevoerd voor alle kassa's in alle vestigingen.**

Level
START SCHERM ▼

Bestand
Geen functie ▼

Record
 ▼

Schermt tekst
 

Font
Placard Condensed 16 ▼

Toets style
Kleine knop licht ▼

Tekst kleur
 ▼

Achtergrond kleur
 ▼

Live Taakplanner Bewaar wijzigingen

Level	Toetsenbord level kiezen
Bestand	Type knop <ul style="list-style-type: none"> • Geen functie Knop verwijderen • PLU artikel knop • Andere functie in overleg aanpassen
Record	Nummer van het artikel te zoeken in veld achter record door deel van de omschrijving of nummer in te geven
Font	Lettertype op de toets meest gebruikt zijn Consolas 16 VET en Consolas 20 VET
Toets style	Hoe ziet de toets eruit

Bewaar wijzigingen

Zodra je iets hebt gewijzigd zal de knop Bewaar wijzigingen groen worden. Nadat je deze toets hebt ingedrukt worden de wijzigingen naar de kassa gezonden.